

臺中市政府動支災害準備金應行注意事項修正總說明

臺中市政府動支災害準備金應行注意事項自一百年十二月一日訂定後，歷經兩次修正，最後一次修正日期為一百零三年九月十七日。為配合中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則等規定修正及符合本府所屬機關學校動支災害準備金實務運作需求，爰再予修正，本次修正重點如下：

- 一、修正災害準備金支用範圍。(修正規定第二點)
- 二、修正自治區公所災害準備金不足之協助事項。(修正規定第三點)
- 三、配合行政院公共工程委員會系統改版，酌作文字修正。(修正規定第五點)
- 四、修正奉准動支災害準備金辦理分配預算天數及程序。(修正規定第六點)
- 五、增訂本府當年度災害準備金不足支應重大天然災害所需救災經費，報中央申請補助應繳交之文件及明確規範經中央調減補助經費之責任。(修正規定第八點)
- 六、增訂動支災害準備金支應災害防救法所規定之非天然災害所需救災經費之規定。(修正規定第十二點)

臺中市政府動支災害準備金應行注意事項修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
臺中市政府動支災害準備金應行注意事項	臺中市政府動支災害準備金應行注意事項	名稱未修正
修正規定	現行規定	說明
一、臺中市政府（以下簡稱本府）為使所屬各機關學校（以下簡稱各機關）及自治區公所動支災害準備金程序有一致性之作業規範，特訂定本注意事項。	一、臺中市政府（以下簡稱本府）為使所屬各機關學校（以下簡稱各機關）及自治區公所動支災害準備金程序有一致性之作業規範，特訂定本注意事項。	本點未修正。
<p>二、各機關及自治區公所動支災害準備金<u>支應天然災害所需相關救災經費之認列，其支用範圍如下：</u></p> <p>（一）依災害防救法第六十三條所定各項災害救助種類及標準規定，應由政府按一定標準核發之各項天然災害救助金。</p> <p>（二）災區各項緊急搶救所需相關費用。</p> <p>（三）搭建安置災民臨時收容所或其他安置場所相關費用。</p> <p>（四）購置災民緊急救濟必需物資等費用。</p> <p>（五）購置或租賃緊急救災工作必需物品、器材或設備等費用。</p> <p>（六）災區環境清理或</p>	<p>二、各機關及自治區公所動支災害準備金辦理災害救助、緊急搶救及復建工程，除經行政院專案核准者外，應以當年度發生者為限，並符合下列支用範圍：</p> <p>（一）依災害防救法第四十八條所定各項災害救助種類及標準規定，應由政府按一定標準核發之各項天然災害救助金。</p> <p>（二）災區各項緊急搶救所需相關費用。</p> <p>（三）搭建安置災民臨時收容所或其他安置場所相關費用。</p> <p>（四）購置災民緊急救濟必需物資等費用。</p> <p>（五）購置或租賃緊急救災工作必需物</p>	配合行政院訂頒之中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第三點規定，修正災害準備金支用範圍。

<p>消毒等相關費用。</p> <p>(七)<u>必要之緊急應變相關費用。</u></p> <p>(八)<u>當年度災害所需之災區復建經費。</u></p> <p>(九)<u>其他經行政院專案核准之費用。</u></p> <p>前項第八款復建經費案件應符合行政院訂頒公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點之規定。</p>	<p>品、器材或設備等費用。</p> <p>(六)災區環境清理或消毒等相關費用。</p> <p>(七)災區復建經費。當年度發生災害時，<u>各機關及自治區公所動支災害準備金應以支應前項第一款至第六款所列項目為優先</u>；前項第七款復建經費案件應符合行政院訂頒「<u>公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點</u>」規定。</p>	
<p>三、各機關及自治區公所為辦理各項災害救助、緊急搶救及復建工程，應就所需經費建立書面審查，並派員初勘確認後申請動支災害準備金。</p> <p>各機關申請動支災害準備金，應由一級機關提出；二級機關及學校應向一級機關提出，各區公所應依業務性質向各一級機關提出，再由各一級機關依規定程序專案簽會<u>臺中市政府主計處及臺中市政府財政局</u>（以下簡稱財政局），陳報市長核准。</p> <p>自治區公所災害準備金不足支應當年度<u>災害救助、緊急搶救及復建工程經費</u>時，得就不足部分檢附<u>災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表(附表一)</u>報本</p>	<p>三、各機關及自治區公所為辦理各項災害救助、緊急搶救及復建工程，應就所需經費建立書面審查，並派員初勘確認後申請動支災害準備金。</p> <p>各機關申請動支災害準備金，應由一級機關提出；二級機關及學校應向一級機關提出，各區公所應依業務性質向各一級機關提出，再由各一級機關依規定程序專案簽會本府主計處及本府財政局（以下簡稱財政局），陳報市長核准。</p> <p>自治區公所災害準備金不足支應當年度復建工程經費時，得就不足部分報本府協助，並應於災害發生後<u>七日內完成審查程序、登錄行政院公共工程委員會災後復建工</u></p>	<p>一、依行政院訂頒之中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法第五條規定，各級地方政府就重大天然災害所需經費，辦理相關災害救助、緊急搶救及復建工程後，尚不足支應時，山地原住民區公所得報請直轄市政府協助。爰依前揭規定，第三項除復建工程外，災害救助及緊急搶救亦得報本府協助。</p> <p>二、現行規定第三點第三項自治區公所辦理復建工程之程序，已規定於第五點第一項，爰酌作文字修正。</p>

<p>府協助，並依業務性質函送本府各一級業務主管機關及副知財政局(含附件)，再由各一級主管機關依前項程序提出申請動支災害準備金。</p>	<p><u>程經費審議及執行資訊系統，及檢附災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表、公共設施災後復建經費申請補助總表、公共設施災後復建經費申請補助明細表(附表一至附表三)</u>，依業務性質函送本府各一級業務主管機關及副知財政局(含附件)，再由各一級主管機關依前項程序提出申請動支災害準備金。</p>	
<p>四、各機關及自治區公所辦理災害搶險、搶修工作，應依中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法第二條第三款、第四款規定及行政院主計總處訂頒之各級地方政府訂定災害搶險搶修開口契約應行注意事項規定辦理。 各機關與廠商簽訂開口契約，應依本注意事項第三點第二項規定，申請動支災害準備金。</p>	<p>四、各機關及自治區公所辦理災害搶險、搶修工作，應依中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法第二條第三款、第四款規定及行政院主計總處訂頒之各級地方政府訂定災害搶險搶修開口契約應行注意事項規定辦理。 各機關與廠商簽訂開口契約，應依本注意事項第三點第二項規定，申請動支災害準備金。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>五、各一級機關彙辦災後復建工程(含自治區公所請求協助經費之災後復建工程)，業務主辦單位應儘速會同一級機關會計及秘書單位實地複勘及作成紀錄，依複查結果登錄及修正(含自治區公所案件)行政院公共工程委員會<u>規定</u></p>	<p>五、各一級機關彙辦災後復建工程(含自治區公所請求協助經費之災後復建工程)，業務主辦單位應儘速會同一級機關會計及秘書單位實地複勘及作成紀錄，依複查結果登錄及修正(含自治區公所案件)行政院公共工程委員會災後</p>	<p>行政院公共工程委員會災後復建工程經費審議及執行資訊系統已改版為公共工程雲端服務網，為避免系統名稱變更而須修正法規，爰酌作文字修正。</p>

<p>之網站，檢附公共設施災後復建經費申請補助總表及公共設施災後復建經費申請補助明細表(附表二及附表三)，完成彙整及審核後提出申請動支災害準備金，並應於災害發生後二十日內將奉准簽陳影本併同前揭表件送財政局彙辦。</p> <p>局部區域因道路中斷等不可抗力因素致無法查報災害，且已於前述期限內敘明理由送財政局彙辦者，該部分復建經費得延長一個月提報。</p>	<p>復建工程經費審議及執行資訊系統，檢附公共設施災後復建經費申請補助總表及公共設施災後復建經費申請補助明細表，完成彙整及審核後提出申請動支災害準備金，並應於災害發生後二十日內將奉准簽呈影本併同前揭表件送財政局彙辦。</p> <p>局部區域因道路中斷等不可抗力因素致無法查報災害，且已於前述期限內敘明理由送財政局彙辦者，該部分復建經費得延長一個月提報。</p>	
<p>六、各機關簽奉核准之救災案件，應於奉准後<u>六日</u>內，將奉准簽陳影本併同動支災害準備金數額表、歲出計畫說明提要與各項費用明細表送財政局辦理分配預算或報請中央補助。</p> <p>已核定動支災害準備金案件無法於年度內完成撥款程序者，各一級機關應依規定程序辦理經費保留事宜，餘應於當年度內辦理經費核銷及結餘數註銷。</p>	<p>六、各機關簽奉核准之救災案件，應<u>積極依規定程序</u>辦理，其中復建工程案件，由財政局視災害準備金動支情形，通知各一級機關辦理分配預算或報請中央補助；其他類型之救災案件應於奉准後三日內，將奉准簽呈影本併同災害準備金動支數額表、歲出計畫說明提要與各項費用明細表各八份送財政局辦理分配預算。</p> <p>已核定動支災害準備金案件無法於年度內完成撥款程序者，各一級機關應依規定程序辦理經費保留事宜，餘應於當年度內辦理經費核銷及結餘數註銷。</p>	<p>一、酌作文字修正。</p> <p>二、修正辦理災害準備金預算分配天數及程序，以符合實際需求。</p> <p>三、配合本府公文無紙化政策，修正動支災害準備金所需表單之份數。</p>

<p>七、各機關未依本注意事項簽辦動支災害準備金而未獲分配預算或未辦理經費保留者，所需經費由各機關自行負責。</p>	<p>七、各機關未依本注意事項簽辦動支災害準備金而未獲分配預算或未辦理經費保留者，所需經費由各機關自行負責。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>八、各機關及自治區公所辦理各項災害救助、緊急搶救及復建工程，應本移緩濟急原則調整年度預算辦理。本府當年度災害準備金預算數不足支應重大天然災害所需救災經費，而轉報中央申請補助，各一級機關及自治區公所應於當年度十二月十日前<u>依中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第五點及第六點規定</u>，檢附相關佐證資料，函送財政局轉報行政院主計總處審查。前項經行政院主計總處審查剔除經費，及經行政院依中央及各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法第十三條規定調減撥補數額，請各機關及自治區公所自行負責調整經管經費或自籌財源支應，並<u>依本注意事項第十一點第四款、第五款及第六款規定</u>，追究相關人員責任。</p>	<p>八、各機關及自治區公所辦理各項災害救助、緊急搶救及復建工程，應本移緩濟急原則調整年度預算辦理。本府當年度災害準備金預算數不足支應重大天然災害所需救災經費，而轉報中央申請補助，各一級機關及自治區公所應於當年度十二月十日前檢附當年度支用災害準備金案件（附表四），函送財政局轉報行政院主計總處審查。前項經行政院主計總處審查剔除經費，及經行政院依中央及各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法第十三條規定調減撥補數額，請各機關及自治區公所自行負責調整經管經費或自籌財源支應，並追究相關人員責任。</p>	<p>一、本府當年度災害準備金預算數不足支應重大天然災害所需救災經費，應依行政院主計總處訂頒之中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第五點及第六點規定，檢附災害準備金動支案簽文等相關資料轉送行政院主計總處審查，爰於第二項酌作文字修正。</p> <p>二、第十一點明定本府災後復建工程提報覈實度之獎懲規定，爰於第三項明確載明經中央調減補助經費之追究責任依據。</p> <p>三、附表四災害準備金送審情形檢覈表，非屬中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第五點及第六點規定，地方政府向中央申請補助款之文件，爰予以刪除。</p>
<p>九、各一級機關及自治區公所應指定單一聯絡窗口，彙整審核所管災害救助、緊急搶救</p>	<p>九、各一級機關及自治區公所應指定單一聯絡窗口，彙整審核所管災害救助、緊急搶救</p>	<p>為減少行政流程，各機關定期填報災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表，刪除以公文</p>

<p>及復建工程案件，協助提報中央申請補助，並且上半年一至六月份按季，下半年七至十一月份按月，於次季(月)五日前<u>填具災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表</u>(附表一)送財政局彙辦。</p>	<p>及復建工程案件，協助提報中央申請補助，並且上半年一至六月份按季，下半年七至十一月份按月，於次季(月)五日前將災害準備金動支及其實際支付(發包)數填表(附表一)<u>函送</u>財政局彙辦。</p>	<p>報送之規定。</p>
<p>十、各一級機關及自治區公所支用災害準備金應依核定之計畫、金額、相關規定及會計程序辦理，不得移作他用。</p>	<p>十、各一級機關及自治區公所支用災害準備金應依核定之計畫、金額、相關規定及會計程序辦理，不得移作他用。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>十一、為提升本府災後復建工程提報覈實度，鼓勵覈實審查，各一級機關應依下列情形予以獎懲；自治區公所得比照辦理。</p> <p>(一)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之七十者，提報主辦人員及其直屬主管各嘉獎一次。</p> <p>(二)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之八十者，提報主辦人員及其直屬主管各嘉獎二次。</p> <p>(三)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之九十者，提報主辦人員及其直屬主管各</p>	<p>十一、為提升本府災後復建工程提報覈實度，鼓勵覈實審查，各一級機關應依下列情形予以獎懲；自治區公所得比照辦理。</p> <p>(一)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之七十者，提報主辦人員及其直屬主管各嘉獎一次。</p> <p>(二)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之八十者，提報主辦人員及其直屬主管各嘉獎二次。</p> <p>(三)中央核列災後復建工程經費比率高於百分之九十者，提報主辦人員及其直屬主管各</p>	<p>酌作文字修正。</p>

<p>記功一次。</p> <p>(四)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之五十者，提報主辦人員及其直屬主管各申誠一次。</p> <p>(五)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之四十者，提報主辦人員及其直屬主管各申誠二次。</p> <p>(六)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之三十者，提報主辦人員及其直屬主管各記過<u>一</u>次。</p>	<p>記功一次。</p> <p>(四)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之五十者，提報主辦人員及其直屬主管各申誠一次。</p> <p>(五)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之四十者，提報主辦人員及其直屬主管各申誠二次。</p> <p>(六)中央核列災後復建工程經費比率低於百分之三十者，提報主辦人員及其直屬主管各記過<u>乙</u>次。</p>	
<p>十二、各機關辦理災害防救法第二條第一款第二目所規定之災害所需救災經費，得比照本注意事項辦理。</p>		<p>一、<u>本點新增</u>。</p> <p>二、配合「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第七點規定，增訂非天然災害所需救災經費，得動支災害準備金之規定。</p>

(修正前)

附表一

XX年度災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表

機關名稱：

單位:千元

災害準備金							依災害防救法第43條規定調整年度預算數支應救災經費情形(含調整支應災害救助、緊急搶救及復建經費等)				
災害準備金及相同性質經費之編列數	動支日期	金額(2)		動支原因	動支依據		尚可支用數 (3)=(1)-(2)				
		動支數	實際支付數 (或發包數)		符合審查原則 第3點第X款 (1至7款)規定	有無簽訂開口 契約(已簽訂者 請填V)					
		XXX (合計數)	XXX (合計數)				XXX				例如:其中*** 元於災準金支 應,另***元 於本計畫調整 支應。
	x年x月x日	XX	XX	XXXXX	符合審查原則第3點 第X款規定	V					

經辦：

業務主管：

會計單位：

機關首長：

備註：

1. 本表係依「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第10條、「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第2點、第5點及「臺中市政府動支災害準備金應行注意事項」第九點辦理。
2. 「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第3點第1-7款，分別為：(1)依災害防救法第48條所定各項災害救助種類及標準規定，應由政府按一定標準核發之各項天然災害救助金。(2)災區各項搶救所需相關費用。(3)搭建安置災民臨時收容所或其他安置場所相關費用。(4)購置災民緊急救濟必需物資等費用。(5)購置或租賃緊急救災工作必需物品、器材或設備等費用。(6)災區環境清理或消毒等相關費用。(7)災區復建經費。
3. 各機關災害準備金支用金額之填列，應依「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」規定，其中災民救助金及緊急搶救經費應填列實際支付數，復建經費按實際發包數填列，上半年一至六月份按季，下半年七至十一月份按月，於次季(月)五日前函送本府財政局彙辦。
4. 本表有關動支日期、金額及原因等應依序逐項查填。
5. 本表所填列「調整年度預算數支應救災經費情形」，中央將據以作為「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」第13條規定，核列比未達50%得調減復建經費應撥補數額並改由各該直轄市或縣市政府自籌財源支應之認定依據（按其附帶條件為未移緩濟急調整年度預算辦理救災工作者），請各機關依規辦理並切實查填。

(修正後)

附表一

_____年度災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表

中華民國XXX年XX月XX日

機關名稱：

單位：千元

災害準備金							依災害防救法第57條規定調整年度預算數支應救災經費情形 (含調整支應災害救助、緊急搶救及復建經費等)					
災害準備金 及相同性質 經費之編列 下限數(1) (年度總預 算歲出總額 1%)	簽奉核准支 用災害準備 金日期	支用項目 (應敘明災害名 稱及明確用途， 並限支用於災害 防救法第2條第1 款所定災害)	執行數(2)		實際支付數 (應與會計 月報相符)	是否為 天然災 害所致 (是:V)	災害準備金 尚可支用數 (3)=(1)-(2)	簽奉核准 日期	支用項目	業務或工作 計畫名稱	調整支應數 (實際支付 數或發包數 或簽奉核准 支用數)	備註說明
			類型 (實際支付 數、發包數 、簽奉核准 支用數)	金額 (註3)								

經辦：

業務主管：

會計單位：

機關首長：

備註：

- 1、本表除作為各級地方政府定期填報災害準備金支用情形之用，亦為市縣政府依「中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法」規定請求行政院協助天然災害所需經費時之提報表件及核算應撥補數之憑據。
- 2、本表支用範圍須符合「中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則」第3點。
- 3、執行數應填列實際支付數，倘無實際支付數，則填列發包數。開口契約若尚未發包，可先填列「簽奉核准支用」之金額，待完成發包作業後，改以「發包數」填列，契約執行完畢時，則改以「實際支付數」填列。

修正說明：配合中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第二點規定，附表一格式及內容酌作修正。

(修正前)

附表四

XX年度災害準備金送審情形檢覈表

機關名稱：

單位：千元

案號	案件名稱	申請認列金額 (千元)	辦理進度		應送審資料	備註說明
1		(本欄金額由申請機關自行填列) ***	是否已完工 (是者請打V) 本項打V者下列2項免填		<input type="checkbox"/> 1.核銷(付款)憑證影本 <input type="checkbox"/> 2.結算書影本(金額勾稽相符) <input type="checkbox"/> 3.驗收證明書影本 <input type="checkbox"/> 4.動支簽准案影本(應能確認係屬災害所需) <input type="checkbox"/> 5.受災前後佐證相片影本 <input type="checkbox"/> 6.其他(詳載於備註說明)	請註明數額計算依據(例如:依結算書***元,加計空汙費單據***元,...合計共***元)
			是否已發包 (是者請打V) 本項打V者下列1項免填		<input type="checkbox"/> 1.發包紀錄影本 <input type="checkbox"/> 2.合約書影本 <input type="checkbox"/> 3.倘為搶修(險)開口合約尚未辦理結算,應檢附足資計算已施作完成金額之相關佐證資料及計算明細(未檢附者不予認列) <input type="checkbox"/> 4.非屬開口合約辦理之搶修(險)應檢附相關簽案影本(應足資證明辦理搶修(險)之期間及必要性) <input type="checkbox"/> 5.受災前後佐證相片影本 <input type="checkbox"/> 6.其他(詳載於備註說明)	
			是否未完工未發包 (是者請打V)		原則上除能提出足資證明特殊情形之相關說明或依據者外(請於備註說明),未完工且未發包者不予認列相關動支數額。	
2		***	是否已完工 (是者請打V) 本項打V者下列2項免填		<input type="checkbox"/> 1.核銷(付款)憑證影本 <input type="checkbox"/> 2.結算書影本(金額勾稽相符) <input type="checkbox"/> 3.驗收證明書影本 <input type="checkbox"/> 4.動支簽准案影本(應能確認係屬災害所需) <input type="checkbox"/> 5.受災前後佐證相片影本 <input type="checkbox"/> 6.其他(詳載於備註說明)	
			是否已發包 (是者請打V) 本項打V者下列1項免填		<input type="checkbox"/> 1.發包紀錄影本 <input type="checkbox"/> 2.合約書影本 <input type="checkbox"/> 3.倘為搶修(險)開口合約尚未辦理結算,應檢附足資計算已施作完成金額之相關佐證資料及計算明細(未檢附者不予認列) <input type="checkbox"/> 4.非屬開口合約辦理之搶修(險)應檢附相關簽案影本(應足資證明辦理搶修(險)之期間及必要性) <input type="checkbox"/> 5.受災前後佐證相片影本 <input type="checkbox"/> 6.其他(詳載於備註說明)	
			是否未完工未發包 (是者請打V)		原則上除能提出足資證明特殊情形之相關說明或依據者外(請於備註說明),未完工且未發包者不予認列相關動支數額。	
總計		***千元				

經辦：

業務主管：

會計單位：

機關首長：

備註：

1. 本府倘因當年度災害準備金不足支應,並請求中央補助經費,應依「臺中市政府動支災害準備金應行注意事項」第八點規定,檢附當年度支用災害準備金案件資料,於當年度12月10日前函送本府財政局轉報行政院主計總處審查。
2. 請依災害準備金支用及調整年度預算支應救災經費情形表所填報之災害準備金支用情形,逐筆編號整理書面送審資料後查填本表,並就本表所載應送審資料逐號逐項詳予勾選確認。

(修正後)

附表四 (刪除)

修正說明：附表四災害準備金送審情形檢覈表，非屬中央對各級地方政府支用災害準備金審查原則第五點及第六點規定，地方政府向中央申請補助款之文件，爰予以刪除。