

臺中市政府勞工局員工職場霸凌防治申訴及調查處理原則總說明

臺中市政府勞工局為建構健康友善之工作環境及避免同仁於執行職務時遭受身體或精神不法侵害，如因權力濫用與不公平的處罰造成之冒犯、威脅、冷落、孤立、侮辱行為或言語霸凌等，各機關學校應提供員工免受霸凌侵犯之職場，使其安心投入工作，爰訂定「臺中市政府勞工局員工職場霸凌防治申訴及調查處理原則」（以下簡稱本原則），其要點如下：

- 一、本原則訂定之目的。（第一點）
- 二、本原則用詞定義。（第二點）
- 三、明定本局員工職場霸凌防護小組之組成方式。（第三點）
- 四、明定本局受理申訴管道。（第四點）
- 五、為防止霸凌事件發生，除本局人事室應利用適當場合宣導外，各單位主管人員亦應關懷同仁，以及時察覺異常，在事件未造成傷害前為適當處置。（第五點）
- 六、明定霸凌事件之處置及通報機制。（第六點）
- 七、明定職場霸凌案件提出申訴之期限，以有效處理申訴案件。（第七點）
- 八、明定申訴之形式及須檢附的資料，以利執行調查工作。（第八點）
- 九、職場霸凌申訴事件辦理期限、應遵守程序事項及當事人不服得提起救濟。（第九點）
- 十、調查職場霸凌申訴事件應依據之原則。（第十點）
- 十一、職場霸凌申訴事件撤回之方式及其效果。（第十一點）
- 十二、職場霸凌申訴事件不予受理之情形。（第十二點）
- 十三、明定本局應協助受害人辦理相關事宜，並持續關懷其後續恢復情形。（第十三點）
- 十四、職場霸凌事件發生機關後續處理作為義務。（第十四點）
- 十五、本原則訂定方式。（第十五點）