

臺中市政府社會局各項社會福利津貼溢領款催繳及帳務註銷作業要點部分規定修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、本局催繳溢領款應以書面通知溢領人限期繳納，如追繳期間溢領人發生死亡或其他事由<u>致無法繳納溢領款者</u>，則通知其繼承人或財產管理人，<u>書面通知之</u>送達依行政程序法規定為之。</p> <p>逾期未繳納或已逾行政救濟期間或行政救濟程序終結後仍未繳納者，移送法務部行政執行署各分署執行。</p>	<p>三、本局催繳溢領款應以書面通知溢領人限期繳納，如追繳期間溢領人發生死亡或其他事由無法繳納溢領款者，則通知其法定繼承人，並依行政程序法送達，該法定繼承人視同溢領人。</p> <p>逾期未繳納或已逾行政救濟期間或行政救濟程序終結後仍未繳納者，移送法務部行政執行署各分署執行。</p>	<p>一、當溢領人失蹤時，依據家事事件法相關規定，由財產管理人管理其財產，故新增財產管理人為通知對象。</p> <p>二、文字酌修。</p>
<p>五、經本局核准分期繳納溢領款，其繳納期間依下列規定為之，並以書面通知溢領人：</p> <p>（一）溢領金額在新臺幣（以下同）三千元以上，未滿二萬元者，得分二至六期繳納。</p> <p>（二）溢領金額在二萬元以上，未滿五萬元者，得分二至十二期繳納。</p> <p>（三）溢領金額在五萬元以上，未滿七萬五千元者，得分二至十八期繳納。</p> <p>（四）溢領金額在七萬五千元以上，未滿十萬元者，得分二至二十四期繳</p>	<p>五、經本局核准分期繳納溢領款，其繳納期間依下列規定為之，並以書面通知溢領人：</p> <p>（一）溢領金額在新臺幣（以下同）三千元以上，未滿二萬元者，得分二至六期繳納。</p> <p>（二）溢領金額在二萬元以上，未滿五萬元者，得分二至十二期繳納。</p> <p>（三）溢領金額在五萬元以上，未滿七萬五千元者，得分二至十八期繳納。</p> <p>（四）溢領金額在七萬五千元以上，未滿十萬元者，得分二至二十四期繳</p>	<p>文字酌修。</p>

<p>納。</p> <p>(五) 溢領金額在十萬元以上，未滿十二萬五千元者，得分二至三十期繳納。</p> <p>(六) 溢領金額在十二萬五千元以上者，得分二至三十六期繳納。</p> <p>溢領人未依前項期間繳納溢領款，視為全部到期，本局應於該繳納期限屆滿之翌日起三十日內，就賸餘未繳清之溢領款項，移送行政執行；但依客觀事實足認情形特殊，而有延長分期繳納期數之必要者，得專案簽請本局局長核准，每期繳納金額不得低於原每月核發金額之半數，原每月核發金額有兩種以上，以最低者認定。前二項所稱之期數，每一期為一個月。</p> <p>分期繳納之期限不得逾行政程序法第一百三十一條規定之請求權消滅時效。</p>	<p>納。</p> <p>(五) 溢領金額在十萬元以上，未滿十二萬五千元者，得分二至三十期繳納。</p> <p>(六) 溢領金額在十二萬五千元以上者，得分二至三十六期繳納。</p> <p>溢領人未依前項期間繳納溢領款，視為全部到期，本局應於該繳納期限屆滿之翌日起三十日內，就賸餘未繳清之溢領款項，移送行政執行；但依客觀事實足認情形特殊，而有延長分期繳納期數之必要者，得專案簽請本局局長核准，每期繳納金額不得低於原每月核發金額之半數，原每月核發金額有兩種以上，以最低者認定。前二項所稱之期數，每一期為一個月。</p> <p>分期繳納之期限不得逾行政程序法第一百三十一條規定之請求權時效。</p>	
<p>八、依第六點規定辦理註銷之溢領款，應逐案詳列登載，註明追償情形、報准註銷之件數及金額。</p> <p>各單位取得之執行或債權憑證應依「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件及債權憑證管理作業要</p>	<p>八、依第六點 規定辦理註銷之溢領款，應逐案詳列登載，註明追償情形、報准註銷之件數及金額。</p> <p>各單位取得之執行或債權憑證應依臺中市政府各機關學校收入憑證使用管理要點辦理。</p>	<p>配合「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件作業要點」名稱修正為「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件及債權憑證管理作業要點」，修正本要點引用之該法規名稱，以符合現況。</p>

點」辦理。 已註銷之溢領款經追償收回後，解繳市庫。	已註銷之溢領款經追償收回後，解繳市庫。	
	九、本要點奉核准後實施，修正時亦同。	<u>為符合現行法制體例，本點刪除。</u>