

附表一、臺中市政府各機關行政罰鍰案件執行績效及配分表

機關名稱：

績效指標項目	評 分 標 準	配 分	得 分	改進建議
壹、系統作業績效指標項目(占總分權重百分之六十六)				
一、罰鍰案件於作業系統建置	罰鍰案件均建置於 作業 系統並登錄進度得八分， <u>原則上</u> 如無正當理由未依規定作業每案扣一分。	八		
二、繳款書由作業系統產出	罰鍰案件之罰鍰繳款書(繳費單)均由 作業 系統產製得八分， <u>原則上</u> 如無正當理由未依規定作業每案扣一分。	八		
三、逾期末繳罰鍰案件依期限催繳	針對逾期末繳罰鍰之案件均於十五日內催繳得十二分， <u>原則上</u> 如無正當理由未依規定作業每案扣一分。	十二		
四、逐案依期限清理送交執行	經催繳後仍未繳納罰鍰之案件，均於催繳函發出後四十日內送交法制局辦理移送執行得十二分， <u>原則上</u> 如無正當理由未依規定作業每案扣一分。	十二		
五、義務人申請分期繳納之作業	機關依據「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件作業要點」第九點及「臺中市政府行政罰鍰分期繳納案件申請書」等規定辦理。	六		
六、執行(債權)憑證之管理	機關依據「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件作業要點」第七點、第八點規定辦理， <u>原則上</u> 未依規定辦理者每案扣一分。	十		
七、行政罰鍰帳務之管理	機關依「臺中市政府所屬各機關學校行政罰鍰案件作業要點」第八點規定，於債權獲償或因債權憑證註銷以外之情形消滅時，機關承辦人員即辦理實收繳庫並通知會計單位辦理帳務處理。	十		

貳、執行實績(占總分權重百分之二十四)

一、罰鍰件數執行率：	以機關前三年度平均執行率為基準，當年度罰鍰件數執行率達平均執行率者得八分，每增百分之二加0.五分，每減百分之二扣0.五分。但當年度執行率已達百分之八十者得八分，不再扣分。	十二		
當年度罰鍰已收繳件數(含部分收繳及全部收繳)/當年度罰鍰總件數				
二、罰鍰金額收繳率：	以機關前三年度平均收繳率為基準，當年度罰鍰金額收繳率達平均收繳率者得八分，每增百分之二加0.五分，每減百分之二扣0.五分；但當年度收繳率已達百分之七十者得八分，不再扣分。	十二		
當年度罰鍰已收繳金額/當年度罰鍰總金額				

參、整體評量(占總分權重百分之十)

整體評量	1. 落實罰鍰案件辦理進度之控管機制(四分)。 2. 推動罰鍰案件多元繳費機制之積極度(三分)。 3. 針對前次改進建議事項之改善程度(三分)。	十		
總 得 分				

* 法制局對一至四及臺中市政府財政局、臺中市政府主計處對五至七之「績效指標項目」「評分標準」得分，得依違規情節輕重為「得分」扣減。

* 評分標準所稱增加或減少百分比，均包含本數。

* 「罰鍰件數執行率」及「罰鍰金額收繳率」所稱已收繳件數或已收繳金額，係指統計當年度開立之罰鍰案件且在次年二月底前收繳者。

* 「已逾執行期限案件之註銷作業」所稱執行期限之認定以前一年度最末日為準，並應於次年二月底前陳報審計機關註銷。