

# 臺中市就業服務處小額採購作業要點部分規定修正總說明

為規範本處小額採購規定及本處單位主管代決額度，並簡化本處小額採購流程，依據臺中市政府及所屬各機關學校小額採購作業要點，配合本處業務屬性及實際需求，於一百一十年九月一十三日中市服字第一一〇〇〇〇七八七九號函訂定「臺中市就業服務處小額採購作業要點」在案，現為提升採購作業效率及財物管理行政效能，爰修正第二、五、七、八、九點，其修正重點如下：

- 一、新增文字為「新臺幣（以下同）」。（修正規定第二點）
- 二、刪減文字「新臺幣」。（修正規定第五點）
- 三、提高小額採購之採購金額逾「一萬」元者，於每會計年度簽准額度內應加會行政課。（修正規定第七點）
- 四、修正請購授權各單位主管核定金額由五千元提高至「一萬」元，以簡化層級核章，增進效率。（修正規定第八點）
- 五、修正非消耗品定義由未達新臺幣一千元提高至「三」千元「以下」，簡化使用單位登記列帳。（修正規定第九點）