

臺中市政府社會局南屯家庭福利服務中心場地租用管理要點總說明

臺中市政府社會局南屯家庭福利服務中心（以下簡稱本中心）座落於臺中市南屯區南屯路二段四百零九號五樓，主要落實及推廣臺中市政府社會局社會福利服務各項業務，另提供臺中市政府所屬各機關、臺中市政府社會局委託或補助之民間團體、立案之公益性社團及社會福利團體等對象申請租用本中心場地辦理社會福利或公益相關活動。本中心場地有會談室、親子室、多功能教室及大會議室。基於租用者付費原則，特訂定「臺中市政府社會局南屯家庭福利服務中心場地租用管理要點」（以下簡稱本要點），本要點全文計十五點，其重點如下：

- 一、本要點訂定之宗旨。（第一點）
- 二、場地租用範圍。（第二點）
- 三、場地租用優先順序及辦理公益相關活動為主。（第三點）
- 四、場地開放租用時間。（第四點）
- 五、申請租用場地方式。（第五點）
- 六、場地維護費收費標準。（第六點）
- 七、場地維護費優惠計算方式。（第七點）
- 八、申請租用單位繳費後租用與否退還規定。（第八點）
- 九、停止租用本場地之規定。（第九點）
- 十、場地張貼海報、標語、搭設臨時活動設施等之注意事項。（第十點）
- 十一、場地及設施租用之相關注意事項。（第十一點）
- 十二、場地安全維護。（第十二點）
- 十三、未遵守本要點規定者，得限期改善或暫停其租用權。（第十三點）
- 十四、收取場地維護費後處理方式。（第十四點）
- 十五、租用場地所需書表格式。（第十五點）